

OFFRE EMPLOI : Acheteur

RÉFÉRENCE : ARM

Date : 28/03/2017

Le Relais Madagascar, entreprise à but socio-économique, a pour ambition de mettre l'économie au service de l'Homme. Implantée en 2008 à Fianarantsoa, elle prouve au travers ses nombreuses activités (www.lerelais.mg) qu'un nouveau modèle de développement est possible à Madagascar.

Dans une perspective de fort développement, Le Relais Madagasikara recrute au sein de son équipe **un acheteur**.

Missions confiées:

- ✓ Il traite les demandes de sourcing provenant du Bureau d'Etude pour les nouvelles pièces
- ✓ Il réalise un sourcing de veille dans une optique d'optimisation continue des coûts.
- ✓ Il s'intéresse et étudie le produit afin de pouvoir le sourcer plus facilement.
- ✓ Il optimise les coûts en recherchant les fournisseurs les plus avantageux, regroupant au maximum les commandes chez un même fournisseur, prend en compte le transport.
- ✓ L'acheteur traite les demandes d'achats à réaliser à l'international, les demandes peuvent provenir du sourcing ou directement du magasin.
- ✓ Il contacte les fournisseurs pour valider les commandes
- ✓ Il réalise les bons de commandes
- ✓ Il suit la commande de la réalisation du BC à la réception de la marchandise
- ✓ Il gère les litiges fournisseurs
- ✓ Il anticipe les délais d'approvisionnement dans le passage des commandes
- ✓ Il gère l'expédition des commandes dans des points relais en France (Façon Relais, Relais Nord Pas de Calais ou autre)
- ✓ Il organise l'importation ou l'exportation de colis vers ou de Madagascar par le mode de transport le plus adapté (bateau, avion) et à moindre coût
- ✓ Il gère les démarches administratives liées à l'importation et l'exportation de marchandises : transit, dégroupage, douanes,...

Compétences requises :

- ✓ Qualification ou expérience en commerce international
- ✓ Connaissance des règles d'importation et d'exportation depuis et vers Madagascar
- ✓ Connaissances des bases techniques du monde automobile
- ✓ Esprit d'initiative, disponibilité, autonomie et sens relationnel
- ✓ Rigueur, méthodologie et anticipation
- ✓ Aisance à l'oral, à l'écrit et au téléphone en français, anglais
- ✓ Maîtrise des outils informatiques (Exel, EBP, Open ERP)

Statuts proposés :

- ✓ CDD avec des possibilités en CDI

Adresser votre candidature, CV, motivations et prétentions, en précisant la référence ARM à recrutement@lerelais.mg